



COMUNE DI CASALBORDINO

Provincia di Chieti

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER RICERCA SPONSOR ORGANIZZAZIONE FESTA DELL'ASSUNTA 2019

L'Amministrazione Comunale di Casalbordino, in relazione al cartellone/calendario per la stagione estiva 2018 ed in relazione alla deliberazione di G.C. n. 133 del 26.07.2018 e in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della Legge n. 449/1997 e nell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 intende ricercare soggetti privati con cui stabilire un rapporto al fine della sponsorizzazione per l'organizzazione delle seguenti manifestazioni.

- Festa dell'Assunta 2019

A tal fine rende noto che è indetto pubblico concorso per la stipulazione di contratti di sponsorizzazione per l'organizzazione dell'iniziativa di cui sopra.

1. **Soggetto promotore**

Il Comune di Casalbordino - tel. 0873/921907 - fax 0873/921933 e-mail: politichesociali@comunecasalbordino.org - in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione - assume il ruolo di sponsee.

2. **Elementi dell'accordo di sponsorizzazione**

I rapporti tra il Comune di Casalbordino, quale sponsee, e gli sponsors, saranno disciplinati da un accordo di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente.

3. **Individuazione degli impegni generali dello sponsee**

Con il presente bando il Comune di Casalbordino vuole concedere agli operatori economici della zona di propagandare il proprio marchio o ragione sociale e far conoscere la propria attività, per consentire agli stessi una maggiore crescita e sviluppo commerciale.

4. **Impegni generali dello sponsor**

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, di norma, la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee.

5. **Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso per la ricerca di sponsor sono gli operatori economici.

6. **Esame delle proposte**

Le proposte saranno esaminate dal Responsabile del Servizio competente per materia che provvederà a valutare le proposte pervenute, strutturata in ordine di grandezza economica progressiva delle offerte (in ordine decrescente delle offerte), sulla base della quale verranno ufficialmente individuati i soggetti per la stipula degli accordi di sponsorizzazione.

In caso di discordanza tra l'offerta economica riportata in cifre e quella riportata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente.

7. **Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni**

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;

messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

8. **Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione**

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione, con l'individuazione delle reciproche obbligazioni per sponsor e sponsee avverrà tramite successivo contratto.

Gli elementi del contratto inerente la sponsorizzazione (prestazioni dello sponsee, corrispettivo, ecc.) saranno definiti tra sponsor e sponsee all'interno dell'accordo stesso.

9. **Scelta degli sponsor**

La scelta degli sponsor verrà effettuata nei confronti del singolo, Ditta o Ente avendo come riferimento la pubblicità e la visibilità sul materiale divulgativo realizzato dall'Ente.

10. **Modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte da parte dei soggetti interessati dovranno pervenire, mediante presentazione a mano al protocollo del Comune.

Le domande di adesione con le rispettive offerte dovranno essere redatte su appositi schemi allegati al presente bando (schema di domanda e schema di offerta economica). Unitamente alla domanda di adesione la ditta potrà presentare uno schema del marchio o della ragione sociale che si intende riprodurre sullo spazio eventualmente assegnato (manifesti divulgativi).

11. **Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalbordino in persona del Sindaco che nomina uno o più responsabili del trattamento.

I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti.

I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del presente avviso.

Qualora fosse necessario, in fase istruttoria potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali e/o certificazioni amministrative.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

Il presente avviso è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nei luoghi pubblici del territorio di Casalbordino.

Responsabile del procedimento è il Sig. Ariano Antonio Barsanofio disponibile nelle ore d'ufficio (martedì e giovedì, dalle ore 09.00 alle ore 11.00) o telefonicamente al n. 0873/921907, per chiarimenti e per ulteriori informazioni.
Casalbordino, 02.08.2019

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Ariano Antonio Barsanofio